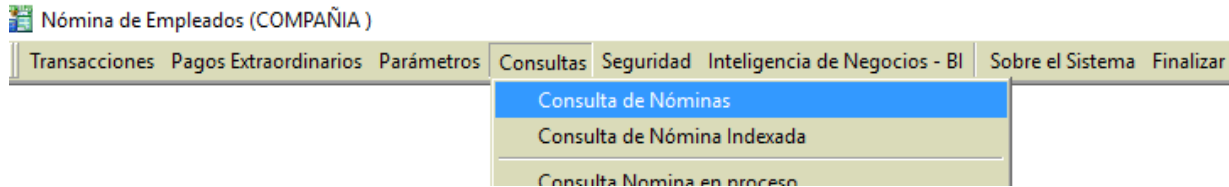
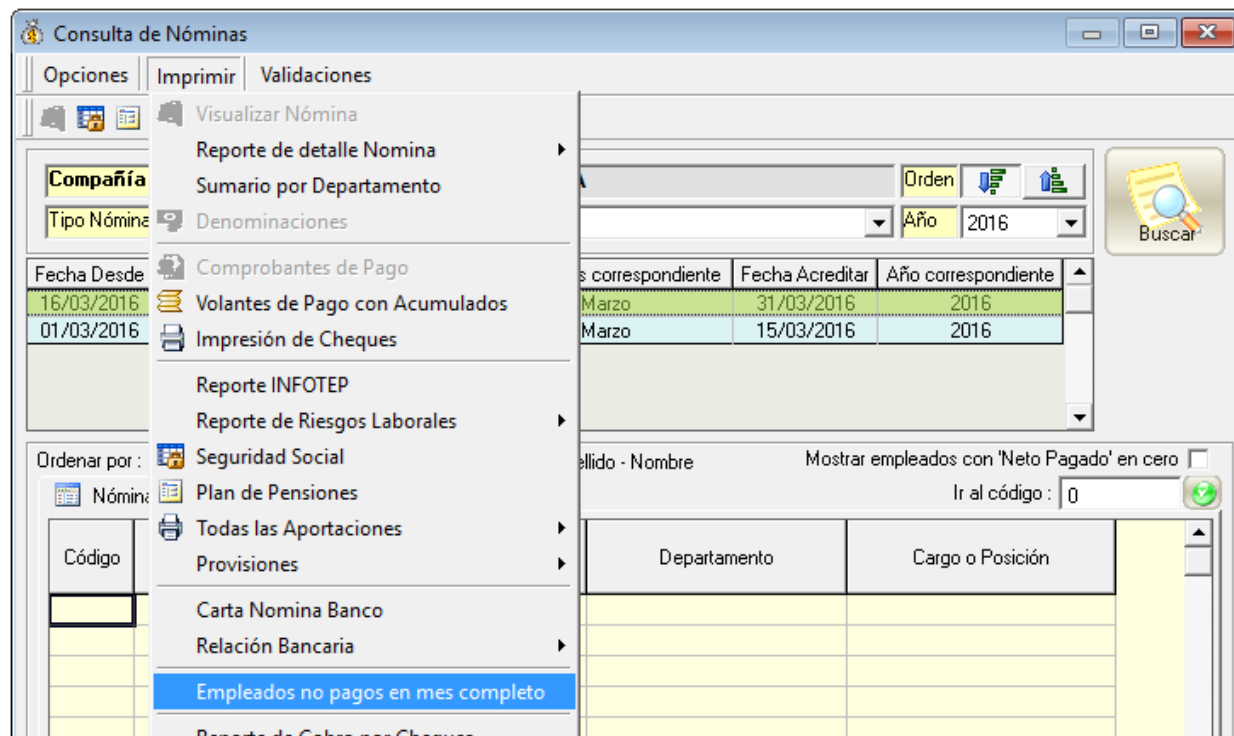


Para determinar cuáles empleados no han recibido ningún pago durante el mes seleccionado debe ir a la pantalla “Consulta de Nóminas”, seleccionar un tipo de nómina y una de las nóminas del mes en cuestión.



Luego debe buscar en el menú la opción que se resalta debajo.



Esto genera el listado siguiente con empleados que cumplen con la condición. Esta información les sirve para saber a quién registrar un valor mínimo en el archivo Autodeterminación para asegurar su cotización ininterrumpida en la TSS.

COMPAÑIA

Empleados no pagos en mes completo

Mes y año correspondientes : 03/2016

Página: 1

Fecha: 22/03/2016

Hora: 04:57 pm

Código	Nombre	Cédula	Posición	Licencia
Administración				
3	Angela Hilario Peña	001-1024578-2	Analista de RRHH	
Empleados: 1				

Total empleados: 1